

Dagsorden til Bestyrelsesmøde

Torsdag d. 10-08-2026 kl. 17.15-19.15

Sted: Personalerummet, Løsning Skole

Mødedeltagere: Pia Grønvang Stilling, Winnie Stausgaard Henriksen, Gitte Kjærby Bekker, Anne Mette Skyggebjerg Nielsen, Barbara Schilling Hjalting, Jens Orla Rahbek, Marian Skovgaaard Langelund, Lenette Olesen, Jesper Karkov.

Afbud: Wickie Jørgensen, Ulrik Mikkelsen (barsel) Helena Lykke Sørensen er med fra næste møde.

Dagsorden:

1. Nyt fra elevrådet (5 min)

a. Orientering

Vi har ikke hørt fra dem. Der har været møde i elevrådet i dag.

2. Nyt fra skole/ledelsen v/Wicki og Jesper

a. Kort orientering fra ledelsen – kun tid til opklarende spørgsmål. (10 min)

Klubben er startet op på et nyt tiltag. Der er arrangeret 4 klubaftner i løbet af dette skoleår

Proces omkring valgfag på 7. årgang. Det er valgfag de kan komme til prøve i, så derfor er det vigtigt, at de får noget, som de kan se sig selv i. Alle har fået deres 1. eller 2. valg. Der oprettes 4 valgfag. Der er gode tilbagemeldinger fra eleverne. Håndværk og design, madkundskab, musik og billedkunst.

b. Præsentation af procesplan for APV (5 min)

Vi er i gang med en arbejdspladsvurdering. Der er udsendt 2 spørgeskemaer til alle medarbejdere. En fysisk og en psykisk APV.

Vi har også en sideløbende proces i gang med baggrund i nogle bekymringer der er fremkommet fra de faglige organisationer.

Vi har oprettet et udvidet MED-udvalg, hvor repræsentanter fra de forskellige afdelinger deltager.

Der er afsat tid til at personalet internt, har tid til at drøfte nogle af de indkomne temaer.

Jesper præsenterer en procesplan.

Flere personaler har ansættelser i 2 afdelinger. Det betyder at de har brug for at svare på arbejdsforholdene i begge afdelinger.

Lokal-MED-udvalget og ledelsen arbejder med resultaterne af undersøgelsen på arbejdsmiljøstormødet d. 4. nov. 2026.

Den kommunale APV udsendes hver 3. år.

3. Proces for udarbejdelse af ny anti-mobbestrategi (5 min)

Vi skal have opdateret den. Vi ønsker at inddrage personalet. Wickie og Tania arbejder med at få lavet en procesplan for, hvordan de inddrages. Vi forventer at der er noget klar til godkendelse i januar.

4. Rammer for bestyrelsesarbejdet v/Pia (30 min)

a. Det gode samarbejde:

Vi benytter Aula til kommunikation.

Der laves en tråd pr. møde.

Senest 10 dage før mødet, kan der sendes forslag til dagsorden til formandskabet. 7 dage før mødet får man tilsendt dagsorden til mødet

Respekt:

Alle deltagere til skolebestyrelsesmødet har tavshedspligt.

Når der laves store ændringer i f.eks. høringssvar, er der et ønske om, at det så bliver sendt rundt, så alle kan se det endelige resultat

Vi skal spille hinanden gode. Alle byder ind med holdninger og meninger. Vi arbejder for at give børn og personale de bedste forhold. Åbenhed om forskellighed. Er der noget af det der bliver sagt, som støder nogen, så er det vigtigt at få det sagt.

Det er vigtigt at temaer fra Korning også inddrages i vores snakke på skolebestyrelsesmødet.

b. Godkendelse af årshjul (se vedhæftet bilag)

Pia gennemgår årsplanen. Årshjulet er godkendt.

c. Gennemgang af plan for udarbejdelse af principper (se vedhæftet bilag)

Pia gennemgår planen. Alle principper vil blive gennemgået hvert år, hvor der bliver taget stilling til om de skal opdateres.

5. Nyt fra formandskabet (20 min)

a. Orientering fra dialogmøde

Morten Kirk orienterede om budgetforligt for kommende periode.

Der er nogle strategiske udfordringer. Der er flere segregeringer, end man havde forudset. Det ligger over landsgennemsnittet.

Skolerne bliver ikke ramt så hårdt, som først frygtet.

Der var 5 tematikker der blev diskuteret:

- Segregering og specialtilbud
 - Fravær og trivsel
 - Almenområdet
 - Digitale børn og unge
 - Klubbørn. 4.-6. årgang
- b. Orientering om høringssvar og budget
- De høringssvar der var blevet sendt i forbindelse med budget, var blevet taget seriøst.
- c. Udearealer ifbm. Byens hus
- Der er et arbejde i gang i forhold til udeområdet. Elevrådet er med i processen og er kommet med mange gode forslag.

6. Evt.

- a. Udmelding om dato ændring (Barbara)
- Skolen og SFO'en skal være bedre til at melde dato ud for div. arrangementer og møder. Det opleves som frustrerende, at der ændres på datoerne. Det er vigtigt at der ikke lægges forskellige møder og andet oveni hinanden.
- b. Der bliver spurgt ind til, om der kommer en app, der skal tolke til samtaler.
- Den er ved at blive testet på forskellige skoler.
- c. Jesper takker af for det gode samarbejde, han har haft med skolebestyrelsen.
- d. Der bliver stillet spørgsmål til, at der nu er 2 afdelingsledere i specialafdelingen. Der er mange børn og dermed mange personaler og det kræver flere ledelsestimer. Der opleves for forældrene, at der er manglende information omkring klasseinddelingen og ledelsesfordeling af de forskellige klasser.
- e. Forvaltningen arbejder på at finde en løsning, når Jesper stopper som skoleleder 31. oktober. Det er endnu ikke helt på plads. Skolebestyrelsen får besked, når der er nyt. Der bliver ikke slået et stillingsopslag op lige med det samme.

Vel mødt ☺

Pia Stilling
Formand

Jesper Karkov
Skoleleder